

Manual para la utilización de Joomla Básico

En este manual mostraremos de forma sencilla y práctica la utilización del Gestor de su Tienda Online mediante Joomla 2.5, explicaremos todo lo necesario para que comience a funcionar aunque al tratarse de un Gestor de Contenido tan potente, habrá partes que no veamos aquí pero podrá consultarnos.



Para comenzar deberemos irnos a nuestra página web, si se ha comprado su dominio y se encuentra activo deberá dirigirse al apartado de administración que se le ha enviado por correo. Si por el contrario todavía no tiene dominio para su web, deberá dirigirse al dominio de pruebas que se le envió por correo.

La dirección de la administración de su Joomla será algo parecido a siguiente dirección

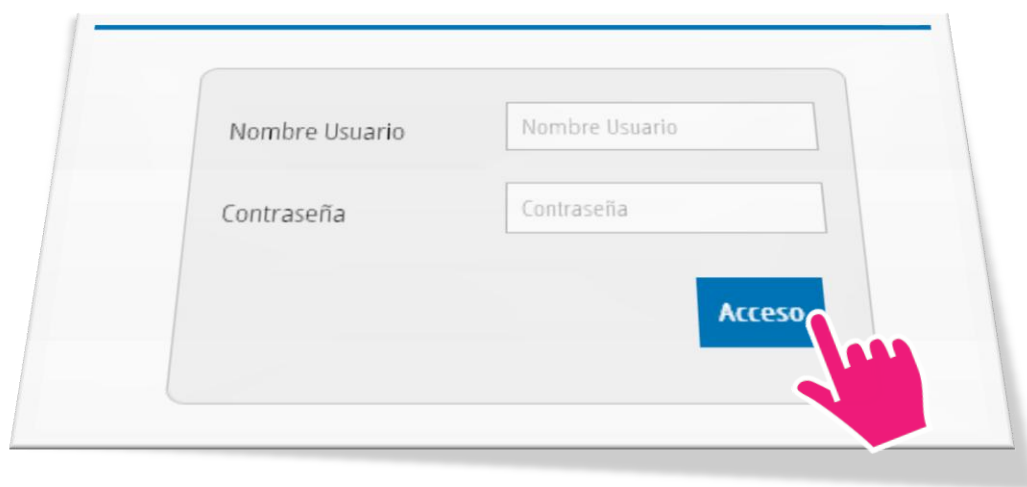
<https://www.MIWEB.es/adminnistrator?PALABRASECRETA>

Donde ?PALABRASECRETA será un número aleatorio para que ninguna web tenga la misma administración.

Acceso a la administración

Una vez accedemos a la dirección de administración deberá ingresar el usuario y contraseña que se le ha enviado por correo. Si no ha recibido ninguna, póngase en contacto con nosotros.

Pulsamos en **Acceso**



Tras iniciar sesión aparecerá por defecto el Panel de Control con los componentes y accesorios que va a necesitar para utilizar y gestionar su sitio web. En este panel de control, además obtendrá una breve orientación y si lo necesita tendrá un acceso directo a la descarga de ese Manual.

Panel de Control

The screenshot shows the Joomla! Control Panel interface. At the top, there is a blue header with the text "GESTIÓN DE SU PÁGINA WEB". On the right side of the header, there are two buttons: "Ver sitio" and "FINALIZAR". Below the header, there are three main action buttons: "Añadir Contenido" (with a document icon), "Gestor de contenido" (with a document and pencil icon), and "Imágenes" (with a gallery icon). To the right of these buttons is a sidebar with a blue header "Bienvenido a su página web". The sidebar contains a welcome message: "Le damos la bienvenida a la gestión de su página web, desde aquí podrá añadir nuevo contenido o modificar el existente. Así como añadir imágenes a su galería de imágenes. Encontrará un manual en formato PDF en la sección de manuales listo para su descarga. Le recomendamos que antes de utilizar el gestor de su página web." Below the message is a blue button labeled "Manuales".

El Panel de control presentará como mínimo los componentes mostrados en la imagen. Si su web es algo más avanzada se le explicará en el Manual Joomla Avanzado, que tendrá componentes específicos para su web.

Desde aquí podremos realizar estas acciones:

- **Añadir contenido:** Con este botón podremos crear nuevo contenido de texto en toda la página web. Para ello dispondrá de un Editor Avanzado con el cual podrá realizar todo lo necesario para redactar sus textos y añadir imágenes.
- **Modificar, o eliminar contenido:** Con este botón tendrá acceso a todas el contenido de la web pudiendo modificarlo eliminarlo o añadir nuevo contenido tal y como hacemos con el anterior botón.
- **Añadir nuevas imágenes:** Con este botón podremos acceder a la mayoría de las imágenes de nuestra página web, podremos añadir de una forma fácil y rápida nuevas imágenes, así como eliminar o mover las que ya tenemos alojadas en la web.
- **Consultar el Manual ONLINE:** Este manual se encuentra también de forma ONLINE para que siempre sea accesible desde su web. En el apartado de Manuales encontrará un botón con un acceso directo al PDF.

Panel de Control: Añadir Contenido

Si pulsamos en este botón nos aparecerá un formulario con los datos necesarios para añadir a la web el contenido deseado. Vamos a ir viendo todo lo que debemos añadir.

El título del contenido será una indicación de lo que va a tratar el nuevo contenido

Título *

La Categoría indicará donde va a mostrarse el contenido de la web

Categoría *

- Servicio ▾ |

El texto del artículo es donde debemos añadir todo el texto e imágenes mediante las herramientas del Editor

Path: pWords: 0

Una vez quede a nuestro gusto pulsaremos en uno de los siguientes botones para Guardarlo o Cancelarlo.

Aplicar: Guarda y sigue editando.

Guardar y Cerrar: Guarda y muestra la lista de contenido.

Guardar y Nuevo: Guarda y crea otro nuevo

Cancelar: Cancela todo lo hecho anteriormente.

 Aplicar	 Guardar & Cerrar	 Guardar & Nuevo	 Cancelar
------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------

Panel de Control: Gestor de contenido

Si pulsamos en este botón nos aparecerá la lista de contenido que tenemos en la web, hay que tener cuidado de no eliminar contenido que sea necesario mantener en la web como pueden ser las Notas Legales o la Localización. Antes de borrar contenido piense antes si es necesario.

<input type="checkbox"/>	Título ▾	Estatus
<input type="checkbox"/>	Aviso legal (Alias: aviso-legal)	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Chapa (Alias: chapa)	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Mecánica rápida (Alias: mecanica-rapida)	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Pintura	<input checked="" type="checkbox"/>

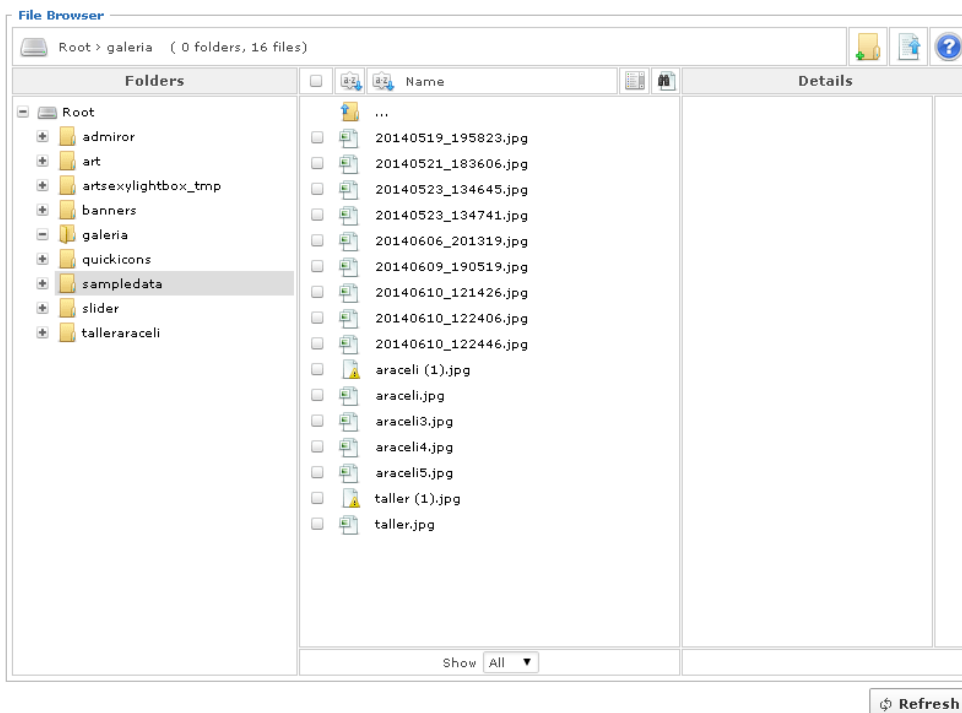
Si seleccionamos un elemento de la lista de contenido podremos, mediante la barra de herramientas, realizar una serie de acciones.



- **Nuevo:** Crea nuevo contenido.
- **Editar:** Edita el contenido seleccionado.
- **Publicar:** Hace visible el contenido seleccionado al público.
- **Despublicar:** Hace invisible el contenido al público.
- **Papelera:** Envía a la papelera el contenido

Panel de Control: Imágenes

Si pulsamos en este botón nos aparecerá la una ventana emergente con un gestor de archivos donde podremos añadir o eliminar imágenes de nuestra web. La carpeta donde subiremos las imágenes será la carpeta galería.



Para subir imágenes a la carpeta

Pulsamos en el botón



Seguidamente en el botón



Elegimos las imágenes y pulsamos en



Una vez realizada la subida, las imágenes podrán verse en la web.